



## Prüfungsanmeldungen über das Studienportal BASIS

Die Prüfungsanmeldungen für nahezu alle Master- und Bachelorstudiengänge (Kern- und Begleitfächer) der Philosophischen Fakultät werden über das Studienportal **BASIS** verbindlich durchgeführt. Studierende anderer Fakultäten, die im Rahmen ihrer Bachelorstudiengänge Prüfungen an der Philosophischen Fakultät ablegen wollen, müssen sich hierzu ebenfalls über **BASIS** anmelden. Alle Studierenden der Diplom- und Masterstudiengänge etc. nehmen nicht an der elektronischen Prüfungsanmeldung teil. Studierende der Bachelor- und Masterstudiengänge der Philosophischen Fakultät, die für Ihren Optionalbereich Module anderer Fakultäten besuchen, informieren sich bitte über die dort gültigen Regularien und Fristen zum Prüfungsverfahren. Diese Prüfungen werden nicht über das Verfahren der Philosophischen Fakultät angemeldet.

### WICHTIGE INFORMATIONEN AUF EINEN BLICK:

**Zeitraum der Anmeldung** (1. Phase): **07.07.2009, 8 Uhr–14.07.2009**, ganztägig  
(2. Phase): **31.08.2009, 8 Uhr–03.09.2009**, ganztägig

#### Es handelt sich um Ausschlussfristen!

**Web-Adresse:** [basis.uni-bonn.de](http://basis.uni-bonn.de)

**IT-Support der RFWU Bonn (Technik)** Tel. 0228/73-4331

E-Mail: [support@uni-bonn.de](mailto:support@uni-bonn.de)

**Support der Phil. Fakultät (Studienberatung):** Tel.: 0228/73-7701

E-Mail: [philsupport@uni-bonn.de](mailto:philsupport@uni-bonn.de)

#### Besondere Ausnahmen:

Der BA-Studiengang Asienwissenschaften nimmt erst mit den Jahrgängen ab dem WS2008/09 und die BA-Studiengänge Deutsch-Französische Studien und Deutsch-Italienische Studien nehmen erst am elektronischen Prüfungsanmeldeverfahren ab dem WS 2007/08 teil.

Weitere Ausnahmefälle auf Seite 7

#### Wichtig:

Lassen Sie sich bitte ausreichend Zeit und nehmen Sie die Prüfungsabmeldungen aufmerksam vor.

Alle Prüfungsanmeldungen erfolgen unter Vorbehalt, wenn zum Zeitpunkt der Anmeldung nicht alle Studienleistungen verbindlich vorliegen!

Drucken Sie sich eine Übersicht Ihrer angemeldeten Prüfung aus!

Geben Sie bitte immer Ihren Studiengang und Ihre Matrikelnummer an. Anfragen ohne Matrikelnummer können nicht oder nur mit erheblicher zeitlicher Verzögerung bearbeitet werden.

Rücktritt von der Prüfung nach Ablauf der Anmeldephase: Sie haben die Möglichkeit bis eine Woche vor dem Prüfungstermin schriftlich von der Prüfung (Klausuren/ mündl. Prüfungen) ohne Angaben von Gründen zurückzutreten ([bamaphil@uni-bonn.de](mailto:bamaphil@uni-bonn.de) / [masterphil@uni-bonn.de](mailto:masterphil@uni-bonn.de) ). Näheres hierzu auf Seite 6.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei den Prüfungen!

## Grundsätzliches zum Ablauf des Prüfungsverfahrens:

Die Prüfungsanmeldungen erfolgen zum 1. Prüfungstermin vor dem Ende der Veranstaltungszeit. Dies bedeutet, dass die Prüfungsanmeldungen i.d.R. vorbehaltlich sind und noch keine Zulassungen erteilt werden. Die Prüfung, ob Vorleistungen fehlen, geschieht unmittelbar beim Prozess der Anmeldung. Dabei ist zwischen harten und weichen Voraussetzungen zu unterscheiden: Harte Voraussetzungen sind Modulvoraussetzungen (Modul B bedingt den Abschluss von Modul A) oder der Studierendenstatus (Beurlaubung etc.). Weiche Voraussetzungen sind die in den meisten Studiengängen geforderten Studienleistungen, die erbracht werden müssen, um eine Prüfungszulassung zu erhalten. Die Entscheidung, ob eine Teilnahmeberechtigung an der Prüfung besteht, erfolgt erst mit Verbuchung der Studienleistungen. Erst bei Vorliegen aller zur Prüfungsteilnahme erforderlichen Leistungen werden die Vorbehalte aufgelöst und die Zulassungen erteilt. Erfüllen Sie eine harte Vorausset-



zung nicht, dann können Sie sich gar nicht erst zur Prüfung anmelden. Allgemeines zur Zulassung erfahren Sie unter § 11 der MAPO und BAPO.

## Anmeldung:

Zum Anmelden benötigen Sie einen Uni-Account.  
Ihr Benutzername ist die Benutzerkennung (ohne @uni-bonn.de, nicht der Alias-Name)

Benutzername	<input type="text"/>
Passwort	<input type="password"/>
	<input type="button" value="Anmelden"/>

[Probleme bei der Anmeldung?](#)

Schwierigkeiten bei der Anmeldung haben sollten, betätigen Sie bitte auf den Link „Probleme bei der Anmeldung?“

## Funktionen [Veranstaltungen](#)

[Stundenplan](#)

[Mein Studiengangplan](#)

[Veranstaltungen belegen/abmelden](#)

[Belegte Veranstaltungen](#)

[Belegungsdaten \(pdf\)](#)

[Prüfungsan- und -abmeldung](#)

[Info über angemeldete Prüfungen](#)

[Notenspiegel](#)

[< Navigation ausblenden](#)

auf „Prüfungsan- und -abmeldung“.

## Funktionen:

Nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite von **BASIS**. Unter „Funktionen“ finden Sie die für die Anmeldephase zu den Prüfungen relevanten Links: „Prüfungsan- und -abmeldung“ und „Info über angemeldete Prüfungen“. Weitere andere Funktionen informieren Sie über Ihre Lehrveranstaltungen („Belegte Veranstaltungen“, „Belegungsdaten“) und Ihren Leistungsstand („Notenspiegel“). Nutzen Sie diese Funktionen auch im Vorfeld einer Prüfungsanmeldung intensiv, so verstehen Sie den Prüfungsprozess und seine Zusammenhänge besser. Beachten Sie bitte, dass manche Funktionen nur während bestimmter Phasen sinnvoll genutzt werden können. Um eine Prüfung anzumelden, klicken Sie

### Wichtige Informationen zur Anmeldung:

Sie erhalten zunächst weitere Informationen zur Prüfungsanmeldung. Bitte lesen diese aufmerksam durch. Sie müssen diese Informationen akzeptieren. Mit „Weiter“ gelangen Sie dann zur „Prüfungsanmeldung“. Beachten Sie bitte folgendes: Mit der Bestätigung dieses Disclaimers bestätigen Sie, die

**An- und Abmeldungen werden erst mit der elektronischen Bekanntgabe (einzusehen unter "Info über angemeldete Prüfungen" auf [basis.uni-bonn.de](http://basis.uni-bonn.de)) oder mit Aushang der Zulassungs- bzw. Kontrolllisten verbindlich. Die Listen werden nach Ende des Anmeldezeitraums ausgehängt. Bitte informieren Sie sich unbedingt beim zuständigen Prüfungsamt/Studiendekanat über das für Sie gültige Kontrollverfahren.**

Sie sind verpflichtet, abhängig von dem für Sie gültigen Verfahren, die ordnungsgemäße Erfassung Ihrer An- oder Abmeldung rechtzeitig online oder durch Einsichtnahme in die Zulassungslisten zu kontrollieren. Setzen Sie sich bei Unstimmigkeiten bitte sofort mit dem zuständigen Prüfungsamt/Studiendekanat in Verbindung.

**Achtung:**  
Bitte beachten Sie die jeweiligen verbindlichen Regelungen in der Prüfungsordnung Ihres Studiengangs, weiterführende Links und Informationen erhalten Sie im Bereich Hilfe.

**Wichtig:** Durch Anklicken des Feldes "Weiter" bestätigen Sie, daß Sie diese Hinweise gelesen und akzeptiert haben. Anschließend können Sie mit Ihren gewünschten Aktionen fortfahren. Klicken Sie dazu mit der linken Maustaste auf den "Weiter"-Button und wählen anschließend die entsprechende Karteikarte aus.

Ich akzeptiere


Prüfungsordnung und die Rahmenbedingungen des Prüfungsverfahrens zu kennen. Sie bestätigen auch, dass Sie diesen Leitfaden zur Kenntnis genommen haben. Dieser Leitfaden weist Sie ausdrücklich darauf hin, dass Sie sich nach erfolgter Prüfungsanmeldung einen Nachweis hierüber erstellen sollen.

### Prüfungsanmeldung: Studiengang auswählen:

Die Prüfungsanmeldung erfolgt über den Strukturbaum Ihrer Prüfungsordnung, dargestellt durch einen Ordner. Sie sehen daher zunächst die Studiengänge, für die Sie eingeschrieben sind. Bitte wählen Sie den Studiengang aus, in dem Sie die Prüfung anmelden möchten.

### Prüfungsan- und -abmeldung

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldene Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

-  Bachelor of Arts Germanistik,Literaturwiss 20082
-  Bachelor of Arts Deutsch Fremd-/Zweitspr. 20082

### Prüfungsanmeldung: Strukturbaum öffnen:

Im Folgenden klappen Sie bitte die entsprechenden Elemente des Strukturbaums auf, in dem sich das Modul befindet, für welches Sie Ihre Prüfung anmelden möchten. Ihr Studiengang ist in verschiedene Prüfungsordnungselemente (Konten) gegliedert, denen die Module zugeordnet sind, die Sie studieren können. Beachten Sie bitte, dass jeder Studiengang seiner Prüfungsordnung entsprechend abgebildet ist. Sie können daher je nach Studiengang eine Modulprüfung je nach Fach in unterschiedlichen Bereichen bzw. Schwerpunkten absolvieren. Überlegen Sie sich daher bitte genau, welchem Bereich bzw. welchem Schwerpunkt Sie Ihre Modulprüfung zuordnen wollen (§ 11(4) BAPO bzw. MAPO). Nehmen Sie sich im Zweifel Ihre Prüfungsordnung und entsprechende Studienverlaufspläne zur Hilfe oder wenden Sie sich an die Studienberatung Ihres Faches, wenn Sie unsicher sind. Haben Sie das zutreffende Konto gewählt, öffnen Sie das entsprechende Modul. Sie sehen dann die entsprechenden Modulbestandteile.

## Die Modulprüfung anmelden:

Wenn Sie die entsprechende Modulprüfung geöffnet haben, sehen Sie eine Zeile mit Informationen zur Prüfung. Klicken Sie auf den grün unterlegten Link „Prüfung anmelden“. Sie können in der aktuellen Anmeldphase immer nur den zugehörigen Termin wählen: In der Anmeldephase zum 1. Termin also nur den 1. Prüfungstermin, auch wenn Sie gleichzeitig den 2. Prüfungstermin angezeigt bekommen. Die Anzeige des 2. Termins soll Ihnen Ihre Prüfungsplanung erleichtern.


### Bachelor of Arts Germanistik, Literaturwiss 20082

 **999 Hinweis:** Überprüfen Sie bitte Ihre Prüfungsanmeldungen über "Info über angemeldete Prüfungen"!

 **8800** Gesamtes Bachelor-Studium mit Kern- und Begleitfach

 **8000** Fachkonto Kernfach Germanistik, Vergleichende Literatur- und Kulturwissenschaft:

 **1000** Pflicht- und Wahlpflichtmodule des ersten Studienjahres (60 LP)

 **505100100** Modul A: Studienportal

 **505100101** Vorlesung/Plenum Einführung in die Literaturwissenschaft

 **505100102** Vorlesung/Plenum Grundlagen der gegenwärtigen Kultur

 **505100103** Vorlesung/Plenum Strukturen und Techniken wissenschaftlichen Arbeitens

 **505100199** Studienportal Abschlussprüfung

→ Datum: 23.07.2009, PrÄEfer: Test, Theophil, Termin: 01, Beginn: 10:00 [Prüfung anmelden](#)

Nach wenigen Sekunden werden Sie aufgefordert, die Prüfungsanmeldung zu bestätigen. Klicken Sie hierzu bitte auf den Button „Ja“ bzw. „Nein“, wenn Sie nicht an der Prüfung teilnehmen wollen.

## Prüfungsan- und -abmeldung

Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Bachelor of Arts Geschichte 20062	505100199	Studienportal Abschlussprüfung	Test, Theophil	23.07.2009	Anmeldung

Nach Bestätigung der Prüfungsanmeldung wird Ihnen noch einmal die angemeldete Prüfung angezeigt. Sie können danach weitere Prüfungen anmelden oder zur Startseite zurückkehren. **Bitte beachten Sie unbedingt die Statusanzeige.** Diese muss „ok“ anzeigen. Ansonsten ist die Prüfungsanmeldung nicht erfolgreich.

## Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Bachelor of Arts Geschichte 20062	505100199	Studienportal Abschlussprüfung	Test, Theophil	23.07.2009	Anmeldung	OK

**Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am 22.06.2009 zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:**

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Germanistik, Literaturwiss	505100199	Studienportal A	Test	Sommer 09	Angemeldet

Wenn Sie den Versuch unternehmen, eine Prüfung in einem Modul zu absolvieren, das Sie aufgrund Ihres Studienverlaufs noch gar nicht studieren dürfen oder wenn Sie sich nicht zur Bachelor- bzw. Masterprüfung angemeldet haben oder Ihnen bestimmte Sprachvoraussetzungen fehlen, wird Ihre Anmeldung scheitern. Sie erhalten dann den Hinweis: „Voraussetzungsfehler!“ Gleiches gilt, wenn Sie

versuchen eine Prüfung in einem Schwerpunkt (z.B. Kommunikationswissenschaften), Profil (z.B.

## Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Bachelor of Arts Germanistik,Literaturwiss 20082	505101199	Vertiefungsmodul: Skandinavische Sprachen - Abschlussprüfung	Keine Angabe	Noch nicht festgelegt	Anmeldung	Voraussetzungsfehler! Student hat noch nicht alle erforderlichen Vorleistungen erbracht.

Sie haben während dieser Sitzung am 19.05.2009 noch **keine** Prüfungen an- oder abgemeldet.

Weitere Prüfungen anmelden

Startseite

Beenden

Germanistik) anzumelden, das Sie nicht studieren. Nehmen Sie daher Einsicht in Ihren Notenspiegel (HTML-Ansicht).

## Übersicht ausdrucken:

## Info über angemeldete Prüfungen

Bitte wählen Sie aus:

- [Abschluss 43 Bachelor of Arts](#) [info](#)
- [Germanistik, Vergleichende Literatur- und Kulturwissenschaft](#) [info](#)
- [Deutsch als Fremd- und Zweitsprache](#) [info](#)

Nachdem Sie alle Ihre Prüfungen angemeldet haben, sollten Sie sich unbedingt über die Funktion „Info über angemeldete Prüfungen“ zur Bestätigung

eine Übersicht Ihrer angemeldeten Prüfungen ausdrucken oder das PDF zu Ihrer Sicherheit speichern. Wählen Sie hierzu wieder den Studiengang aus, in dem Sie die Prüfung absolvieren, und klicken Sie auf „Info“. Sie erhalten dann eine Übersicht aller Prüfungen, für die Sie sich angemeldet haben. Prüfen Sie bitte dabei noch einmal genau nach, ob Ihre Anmeldungen korrekt sind.

zugelassen	Prüfungsnr.	Prüfungstext	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prüfungsdatum	Pflichtanmeldung
Es fehlen Vorleistungen	505100199	Studienportal Abschlussprüfung	Test	SS 09	22.06.2009	23.07.2009	
ja	505100399	Basismodul Deutsche Sprachwissenschaft Abschlussprüfung	Test	SS 09	22.06.2009	24.07.2009	

**WICHTIG:** Sie benötigen den gedruckten Nachweis, um im Zweifelsfall nachweisen zu können, dass Sie sich auch wirklich erfolgreich angemeldet haben.

Als Alternative zur Überprüfung Ihrer Anmeldung können Sie auch unter „Funktionen“ Ihren Notenspiegel einsehen.

## Prüfungsanmeldungen stornieren:

Sie können während der Anmeldephase zu den Prüfungen jederzeit Ihre Anmeldungen stornieren. Verfahren Sie dabei genauso wie bei der Anmeldung. Beachten Sie bitte, dass Sie nach Ablauf der

- **505100100 Modul A: Studienportal**
  - **505100101 Vorlesung/Plenum Einführung in die Literaturwissenschaft**
  - **505100102 Vorlesung/Plenum Grundlagen der gegenwärtigen Kultur**
  - **505100103 Vorlesung/Plenum Strukturen und Techniken wissenschaftlichen Arbeitens**
  - **505100199 Studienportal Abschlussprüfung** [Prüfungsanmeldung stornieren](#)

Anmeldephase nur schriftlich von der Prüfungsanmeldung zurücktreten können (§11(3) BAPO bzw. MAPO).

Nach erfolgreicher Abmeldung erhalten Sie auch hier einen Statusbericht:

**Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:**

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Bachelor of Arts Germanistik,Literaturwiss 20082	505100199	Studienportal Abschlussprüfung	Test, Theophil	23.07.2009	Rücknahme	OK

### Log-Out und Sicherheitshinweis:

Vergessen Sie nicht, sich nach Abschluss der Prüfungsanmeldung abzumelden und Ihren Browser komplett zu schließen. Bitte gehen Sie jederzeit mit Ihrer Benutzerkennung sorgfältig um und stellen Sie sicher, dass niemand Einblick in Ihre persönlichen Daten nimmt. Nehmen Sie bitte Ihre Prüfungsanmeldungen selbst vor und geben Ihr Passwort bitte nicht an Dritte weiter.

### Zulassungen:

Über Ihre Prüfungszulassung informieren Sie sich bitte unter „Info über angemeldete Prüfungen“. Sie sind nur dann zu einer Prüfung zugelassen, wenn in der Spalte „zugelassen“ ein „ja“ vermerkt ist. In allen anderen Fällen haben Sie keine Prüfungszulassung erhalten und es steht dort „Es fehlen Vorleistungen“.

Voraussetzung für die Prüfungszulassung ist, sofern dies die Prüfungsordnungen vorsehen, die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen der Module und das Erbringen bestimmter Studienleistungen.

Näheres erfahren Sie in Ihrer Prüfungsordnung auf den Seiten des Prüfungsamts:

<http://www.philfak.uni-bonn.de/studium/pruefungen>

Sollten Sie Zweifel an der Nichtzulassung zur Prüfung haben, so wenden Sie sich bitte umgehend an das für Sie zuständige Prüfungsbüro.

### Seminarprüfungen:

Auch Modulabschlussprüfungen, deren Prüfungsform die Seminarprüfung ist, müssen elektronisch angemeldet werden. Zusätzlich muss das Formular „Meldung zur Seminarprüfung“ ausgefüllt dem Prüfer übergeben werden. Dieses Formular ist hier erhältlich:

<http://www.philfak.uni-bonn.de/studium/pruefungen/geschaeftsstelle-fuer-bachelorstudiengaenge/meldung-seminarpruefung-bachelor.doc>

Wichtig: Nach §13(5) BAPO bzw. MAPO ist es nicht möglich von einer Seminarprüfung zurückzutreten.

### Fristen, Rücktritte, Krankheit

Bitte beachten Sie, dass die Anmeldefristen verbindlich sind. Sollten Sie es innerhalb der Anmeldefrist nicht schaffen, eine elektronische Prüfungsanmeldung durchzuführen, so wenden Sie sich bitte umgehend an die oben genannten Hilfesysteme. ([support@uni-bonn.de](mailto:support@uni-bonn.de) bzw. [philsupport@uni-bonn.de](mailto:philsupport@uni-bonn.de))

Solange die Anmeldephase läuft, können Sie sich elektronisch von den Prüfungen abmelden. Danach ist nur noch ein schriftlicher Rücktritt von der Prüfung möglich. Sie können bis eine Woche vor dem Prüfungstermin schriftlich von der Prüfung (Klausuren/ mündl. Prüfungen) ohne Angaben von Gründen zurückzutreten([bamaphil@uni-bonn.de](mailto:bamaphil@uni-bonn.de) / [masterphil@uni-bonn.de](mailto:masterphil@uni-bonn.de) ).

Im Falle einer Erkrankung wenden Sie sich bitte unmittelbar an Ihr **zuständiges Prüfungsbüro (§14(2))**. Eine Krankmeldung an Ihren Prüfer genügt nicht. Sie müssen in jedem Fall zeitnah ein Attest vorlegen.

### Ausnahmen und Sonderfälle

Das elektronische Anmeldeverfahren wird für alle Bachelor- und Masterstudiengänge der Philosophischen Fakultät durchgeführt. Ausgenommen von der elektronischen Prüfungsanmeldung sind die Studierenden des Bachelorstudiengang „Asienwissenschaften“, die ihr Studium vor dem Wintersemester 2008/09 begonnen haben sowie die fortgeschrittenen Studierenden der international ausgerichteten Bachelorstudiengänge „Deutsch-Italienische Studien“ und „Deutsch-Französische Studien“ (Studienaufnahme für die letztgenannten Studiengänge vor dem Wintersemester 2007/08). Die betroffenen Studierenden wenden sich für nähere Informationen über das Prüfungsverfahren bitte an die durchführenden Institute.

Da die elektronischen Systeme den Regelfall abbilden, ist in folgenden Fällen eine schriftliche Anmeldung beim Prüfungsamt erforderlich:

- Anträge auf Zusatzleistungen nach §26 BAPO bzw. MAPO müssen beim zuständigen Prüfungsbüro vor Erbringen der Prüfungsleistung gestellt werden. Sie können sich nicht selbst zu den Prüfungen anmelden, dies muss im Prüfungsamt geschehen.
- Studierende, die beurlaubt sind, dürfen keine Prüfungs- bzw. Studienleistung erbringen. Es dürfen jedoch Wiederholungsprüfungen abgelegt werden. Die Anmeldung zu den Modulprüfungen ist nur schriftlich beim zuständigen Prüfungsbüro möglich.
- Gemäß der Prüfungsordnung werden durch das Prüfungsamt nur Modulprüfungen und keine Teilleistungen anerkannt. Studierende, denen in den Instituten Teilleistungen eines Moduls anerkannt wurden und die die zugehörige Modulabschlussprüfungen absolvieren wollen, können die Anmeldung nur schriftlich im zuständigen Prüfungsbüro vornehmen.
- Studierende, z.B. Fach- und Ortswechsler, denen eine Ausnahmeregelung von der Prüfungsordnung gewährt wird, wie bspw. die Möglichkeit eine bestimmte Modulvorleistung später zu erbringen, können sich ebenfalls nicht selbst erfolgreich zu Prüfungen anmelden und müssen die schriftlich im zuständigen tun.

**WICHTIG:** Schriftliche Anmeldungen werden nur für die genannten Ausnahmefälle akzeptiert!

### Problembehandlung:

Sollten Sie bei der Anmeldung Schwierigkeiten haben, wenden Sie sich bitte umgehend an den IT-Support der Universität Bonn (technische Probleme) oder der Philosophischen Fakultät (Fragen zum Prüfungsverfahren und Studienberatung). Zögern Sie bitte nicht, Hilfe in Anspruch zu nehmen. Je früher und schneller ein Problem bekannt ist, umso schneller kann Ihnen und auch anderen geholfen werden.

Einige wichtige Hinweise zur Problembehandlung:

- Wenden Sie sich bitte möglichst telefonisch und ausschließlich an den IT-Support der RFWU Bonn bzw. an den Support der Philosophischen Fakultät. Ihre Dozenten sind nicht für das Prüfungsverfahren verantwortlich und können Ihnen nur begrenzt helfen.
- Geben Sie bitte immer Ihre Matrikelnummer und Ihren Studiengang an. Ohne Angabe der Matrikelnummer können keine Anfragen bearbeitet werden.

- Schildern Sie bitte Ihr Problem so genau wie möglich (insbesondere, wenn Sie per E-Mail Kontakt aufnehmen).
- Lesen Sie bitte auch die „Übersicht über häufig gestellte Fragen“.

Kontaktadressen:

**IT-Support der RFWU Bonn**

Telefon 0228/73-4331

E-Mail: [support@uni-bonn.de](mailto:support@uni-bonn.de)

**Support der Philosophischen Fakultät**

Telefon: 0228/73-7701 (Mo-Fr, 9-17 Uhr).

E-Mail: [philsupport@uni-bonn.de](mailto:philsupport@uni-bonn.de)

## Häufig gestellte Fragen:

### Wie kann ich bei der Prüfungsanmeldung eine Seminarprüfung von einer Klausur oder mündlichen Prüfung unterscheiden?

Sie können der Bemerkungsspalte entnehmen, dass es sich um eine Seminarprüfung handelt. Klausuren und mündliche Prüfung haben zudem immer ein konkretes Datum. Wenn Sie eine Seminarprüfung anmelden wollen, wählen Sie bitte immer den Prüfungstermin, der kein konkretes Datum ausweist.

### Meine Anmeldung zur Modulprüfung scheitert mit dem Hinweis „Voraussetzungsfehler“. Was bedeutet dies?

Bei der Anmeldung zu den Prüfungen wird geprüft, ob Sie alle Teilnahmevoraussetzungen des Moduls, für das Sie die Prüfungen absolvieren wollen, erfüllt haben. Trifft das nicht zu, erscheint diese Fehlermeldung. Wenden Sie sich bitte an den Support der Philosophischen Fakultät.

### Warum muss ich mich durch mehrere Ebenen im Strukturbaum klicken?

Der Strukturbaum bildet die Struktur Ihrer Prüfungsordnung nach. Jede Ihrer zu erbringenden Prüfungsleistungen muss ordnungsgemäß verbucht werden. Je komplexer die Struktur Ihrer Prüfungsordnung ist, umso mehr Ebenen sind erforderlich.

### Ich möchte eine Prüfung für ein Optionalmodul ablegen. Wo finde ich diese verortet?

Optionalmodule (Bachelorstudiengänge) sind immer Teil des Kernfachs. Sie finden alle Module des Optionalbereichs dort eingehängt. Die Konten, unter den Sie den Optionalbereich finden, tragen in der Regel die Nummer 8200 bzw. 8100 (BSc. Psychologie).

### Wo finde ich Informationen zu meiner Prüfungsordnung?

Informationen zu Ihrer Prüfungsordnung finden Sie auf den Webseiten des Instituts, in dem Sie Ihren Studiengang absolvieren. Dort finden Sie auch Studienverlaufspläne und weiterführende Informationen zu Ihrem Studiengang. Die Bachelor- bzw. Masterprüfungsordnung können Sie herunterladen unter: <http://www.philfak.uni-bonn.de/studium/pruefungen>







### Wie kann ich sicherstellen, auch tatsächlich zur Prüfung angemeldet zu sein?

Sie können Ihre sichere Anmeldung über die „Info über angemeldete Prüfungen“ überprüfen. Daneben erscheint bei erneutem anklicken Ihres Modulbaums bei der jeweiligen Prüfung ein blaues Symbol mit einem weißen „AN“ für „angemeldet“. Sie können auch unter „Funktionen“ Ihren Notenspiegel einsehen.







**Kontrollliste:**

- Einloggen mit der HRZ-Kennung
- Funktion „Prüfungsan- und abmelden“ betätigen“
- Disclaimer lesen und akzeptieren
- Modulprüfungen im Strukturbaum wählen
- Prüfung anmelden
- Prüfungsanmeldung unter „Info über angemeldete Prüfungen“ überprüfen.
- Nachweis speichern oder ausdrucken

**Zeichenerklärung der in BASIS verwendeten Symbole:****a) Prüfungsordnungselemente**

-  Studiengang (enthält Informationen über den Abschluss, Fach und Prüfungsordnung)
-  Konto
-  Modulkonto
-  Unit (Studienleistung in Form einer Lehrveranstaltung, Hausarbeit, Referat etc.)
-  Modulabschluss- oder Teilprüfung
-  Lehrveranstaltung

**b) Statusanzeigen**

-  bestandene Modulabschlussprüfung bzw. Unit
-  nicht bestandene Modulabschlussprüfung bzw. Unit
-  endgültig nicht bestandene Modulabschlussprüfung
-  angemeldete Modulabschlussprüfung
-  elektronisch stornierte Prüfungsanmeldung (über BASIS)
-  schriftlich erfolgter Rücktritt von einer Modulabschlussprüfung